

代理记账机构设立审批

一、办理流程：

网上预审→现场审核→领取证照

二、网上申请：

登录“全国代理记账机构管理系统”→“代理记账机构入口”→下载《操作手册》→模式一方式注册登录→上传申请材料→网络审核

三、申请材料：

- 1、行政许可申请书
- 2、营业执照副本复印件
- 3、主管代理记账业务的负责人具有会计师以上专业技术职务资格或者从事会计工作不少于三年的书面承诺书
- 4、专职从业人员在本机构专职从业的书面承诺书
- 5、《代理记账业务内部规范》（加盖公章）
- 6、中介机构从事代理记账业务审批告知承诺书

注：以上范本可在河北政务网查询下载

四、办理时限：1 个工作日

五、咨询方式：

0319-3231256

襄都区顺德新街巨业大厦 3 层 6 号窗口